

EGÉSZSÉGÜGYI DOKUMENTÁCIÓ KIKÉRŐ LAP

- Szent Rókus Kórház és Intézményei -

I. Alulírott

kérem, hogy részemre az

.....(Intézet megnevezése)

.....Oszályán

.....időpontban/időszakban

a) Rólam, akinek adatai:

Születési név:

Születési hely és idő:

Anyja neve:

TAJ szám:

Telefonszám:

vagy

b) Hozzá tartozómról, akinek adatai:

Születési név:

Születési hely és idő:

Anyja neve:

Rokonsági fok megjelölése:

Hozzá tartozói kapcsolatot igazoló irat jellege, száma

Örökös minőséget igazoló irat, száma

A kérés rövid indoka:

.....

.....

az egészségügyi ellátás során készült és a kikérő lap 2. pontjában megjelölt egészségügyi dokumentáció(k) másolatát kiadni szíveskedjenek.

2. A kérelmező az alábbi egészségügyi dokumentáció(k) kiadását kéri (a pontos megnevezés aláhúzással és/vagy az üres mezők kitöltésével egyértelműen jelölendő):

- Teljes egészségügyi dokumentáció fénymásolata
- Zárójelentés fénymásolata
- Ambuláns lap fénymásolata
- Látlelet
- Boncolási jegyzőkönyv
- Röntgen lelet / film / CD-n
- MR, CT, UH lelet / felvétel CD/DVD-n
- Születési órára és percre vonatkozó leírás
- Egyéb:

3. Az egészségügyi dokumentációról elkészített másolat kiadásának módja a kérelmező választása szerint - a megfelelő rész aláhúzendó/kitöltendő:

- a) személyes átvétellel
- b) ~~postai úton történő megküldéssel, az alábbi postacímre:~~

.....

4. Az egészségügyi dokumentációról kikért másolat kiadásának ideje a kérelmező választása szerint - a megfelelő rész aláhúzendó:

- a) általános ügyintézési határidő szerinti kiadás (az OBDK ajánlása alapján 30 munkanap)
- b) sürgősségi úton történő kiadás (az OBDK ajánlása alapján 3 munkanap)

5. Az egészségügyi dokumentációról kikért másolat a kérelmező választása szerint az alábbi adathordozón kerüljön kiadásra - a megfelelő rész aláhúzendó:

- a) papíralapú másolat
- b) CD/DVD-n rögzített másolat

A kérelem benyújtásával kapcsolatosan a kérelmező tudomásul veszi az alábbiakat:

Az egészségügyi dokumentáció másolatainak kiadása másolási díjfizetési kötelezettséget von maga után, amelyet a kérelmezőnek az Intézet mindenkor hatályos Térítési Díj Szabályzatában foglaltaknak megfelelően kell a másolat átvétele előtt kell megfizetni. A másolat sürgősségi úton, valamint CD/DVD formában történő kiadása esetén az Intézmény a mindenkor hatályos Térítési Díj Szabályzatában foglaltaknak megfelelően eltérő költségösszeget állapíthat meg.

A másolat postai úton történő megküldésére irányuló kérelem esetén a postaköltségek a kérelmezőt terhelik.

Budapest,

.....

kérelmező aláírása